


## Kluczula informacyjna na przetwarzanie danych w związku z realizacją obowiązku szkolnego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych - dalej „RODO” Dyrektor placówki informuje, że:

<b>Tożsamość Administratora</b>	<b>Administratorem</b> Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. KEN w Brzostku, reprezentowana przez Dyrektora szkoły; siedziba: ul. Szkolna 13, 39-230 Brzostek
<b>Dane kontaktowe Administratora</b>	Administratora reprezentuje Dyrektor szkoły z którym można się skontaktować w siedzibie placówki, pod nr tel. 14 6830313 lub drogą elektroniczną: <a href="mailto:dyrektorspbrzostek@wp.pl">dyrektorspbrzostek@wp.pl</a>
<b>Dane kontaktowe IOD</b>	tel.: 14 68 30 376 , e-mail: <a href="mailto:iodcuw@brzostek.pl">iodcuw@brzostek.pl</a>
<b>Cele przetwarzania i podstawa prawna</b>	Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązku szkolnego <b>Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:</b> –art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. <i>przetwarzanie jest niezbędne do realizacji obowiązków ciążących na administratorze.</i> – Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r art. Art. 41. [Kontrola spełniania obowiązku szkolnego przez dzieci]
<b>Odbiorcy danych</b>	Odbiorcami danych mogą być: – podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych Pana/Pani dziecka na podstawie odpowiednich przepisów prawa np. Organ prowadzący placówkę, szkoła w której zamieszkuje uczeń i ma tam wskazany obwód; – podmioty, które przetwarzają Pana/Pani dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. Podmioty przetwarzające).
<b>Przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej</b>	Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego /organizacji międzynarodowej.
<b>Okres przechowywania danych</b>	Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu/celów, dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy. <b>50 lat</b> [Ewidencja dzieci i młodzieży podlegających obowiązkowi szkolnemu], <b>10 lat</b> [Wcześniejsze przyjęcie do szkoły ], <b>10 lat</b> [Odroczenia i zwolnienia z obowiązku szkolnego], <b>10 lat</b> [Nadzór nad realizacją przez dziecko obowiązku szkolnego],
<b>Prawa podmiotów danych</b>	Posiada Pani/Pan prawo: – dostępu do treści swoich danych i uzyskaniu ich kopii – prawo ich sprostowania, – ograniczenia przetwarzania, Na zasadach określonych w RODO.
<b>Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego</b>	Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
<b>Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych</b>	Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji celu jakim jest realizowanie obowiązku szkolnego.
<b>Zautomatyzowane podejmowanie decyzji</b>	Administrator nie będzie podejmował wobec osób, których dane przetwarza zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

DYREKTOR SZKOŁY  
  
mgr Małgorzata Salacha