

**Regulamin przyjmowania dzieci do oddziałów przedszkolnych
w Publicznej Szkole Podstawowej
im. Komisji Edukacji Narodowej w Brzostku
na rok szkolny 2014/2015**

Podstawa prawna:

- Ustawa o Systemie Oświaty z dnia 7 września 1991 r. ze zmianami wynikającymi z ustawy z dnia 30 sierpnia 2013 r. o zmianie Ustawy o Systemie Oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. 2013 r. poz. 87, 827, 1191, 1265).
- Rozporządzenie MEN z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2004 r. Nr 26, poz. 232 z późn. zm.).
- Statut Publicznej Szkoły Podstawowej w Brzostku.

1. O przyjęciu dziecka do oddziału przedszkolnego w Publicznej Szkole Podstawowej w Brzostku decyduje dyrektor szkoły po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
2. Do oddziałów przedszkolnych przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na terenie Gminy Brzostek.
3. W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2014/2015 biorą udział dzieci urodzone w 2009r. oraz dzieci sześćioletnie urodzone od 1 lipca do 31 grudnia 2008r.
4. Jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami w oddziałach przedszkolnych w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym mogą wziąć udział dzieci urodzone w 2010r., 2011r.
5. Rodzice dzieci, które uczęszczały do oddziałów przedszkolnych w Publicznej Szkole Podstawowej w Brzostku składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego (*załącznik nr 1*).
6. W przypadku wolnych miejsc w oddziałach przedszkolnych przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne.

7. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodziców/prawnych opiekunów dziecka (*załącznik nr 2*).

8. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły według poniższego harmonogramu:

- od 17 do 25 marca 2014r. wydawanie i przyjmowanie wniosków o przyjęcie do oddziałów przedszkolnych,

- do 28 marca 2014r. rozpatrywanie złożonych wniosków przez komisję rekrutacyjną,

- 4 kwietnia 2014r. podanie do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych.

9. W przypadku większej ilości kandydatów z obszaru Gminy Brzostek niż liczba wolnych miejsc w oddziałach przedszkolnych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- a) wielodzietność rodziny kandydata (rodzina wychowująca co najmniej troje dzieci)
- b) niepełnosprawność kandydata
- c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata
- d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata
- e) Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata
- f) Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie
- g) Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

10. Na potwierdzenie spełniania kryteriów , o których mowa w pkt. 9, do wniosku dołącza się odpowiednio:

- a) oświadczenie o wielodzietności kandydata,
- b) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności dziecka, o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- c) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,

- d) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

11. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub po zakończeniu tego etapu dana szkoła dysponuje wolnymi miejscami przeprowadza się drugi etap postępowania.

12. W drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę następujące kryteria o przyporządkowanej wartości punktowej:

- a) dziecko urodzone w 2009 roku lub w drugiej połowie 2008 roku – 9 pkt.
- b) dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do szkoły – 5 pkt.
- c) dziecko obojga rodziców pracujących – 4 pkt.
- d) dziecko rodziców pracujących w szkole – 2 pkt.

13. Potwierdzeniem spełniania kryteriów, o których mowa w pkt. 12, jest:

- Zaświadczenie, oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę lub o wykonywaniu pracy w ramach umowy cywilno-prawnej lub o prowadzeniu działalności gospodarczej,

14. Dokumenty składa się w oryginale, formie notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna.

15. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna rozpatrując wniosek nie uwzględnia danego kryterium.

16. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami przeprowadza się postępowanie uzupełniające. Postępowanie uzupełniające kończy się z dniem 31 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.

17. Przydział dzieci do oddziałów przedszkolnych nastąpi po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego zgodnie z przepisami wynikającymi z ustawy o systemie oświaty oraz przepisami innych ustaw i aktów prawnych wydanych na ich podstawie.

18. W sprawach nie uregulowanych w niniejszych zasadach mają zastosowanie przepisy wynikające z ustawy o systemie oświaty oraz przepisy innych ustaw i aktów prawnych wydanych na ich podstawie.

19. Regulamin przyjmowania dzieci do oddziałów przedszkolnych w roku szkolnym 2014/2015 został uzgodniony pomiędzy Dyrektorem Publicznej Szkoły Podstawowej w Brzostku, a Burmistrzem Brzostku.

20. Regulamin przyjmowania dzieci do oddziału przedszkolnego w Publicznej Szkole Podstawowej im. Komisji Edukacji Narodowej w Brzostku wprowadzony Zarządzeniem nr 17/2013/2014 Dyrektora Szkoły z dnia 26 lutego 2014r.

Data przyjęcia deklaracji:

--	--	--	--	--	--	--	--

Deklaracja
o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego
w Publicznej Szkole Podstawowej im. Komisji Edukacji Narodowej w Brzostku
w roku szkolnym 2014/2015

1. Dane dziecka:

Imię i nazwisko dziecka	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL dziecka	
Adres miejsca zamieszkania	

2. Dane rodziców/prawnych opiekunów dziecka:

Imię i nazwisko matki/prawnej opiekunki	
Adres miejsca zamieszkania	
Nr telefonu	
Miejsce pracy	

Imię i nazwisko ojca/prawnego opiekuna	
Adres miejsca zamieszkania	
Nr telefonu	
Miejsce pracy	

3. Dodatkowe dołączone do deklaracji informacje o dziecku (np. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie, itp.)

tak nie

4. Deklaracja i oświadczenie

**Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego córki/syna
..... w oddziale przedszkolnym w Publicznej Szkole
Podstawowej im. Komisji Edukacji Narodowej w Brzostku w roku szkolnym 2014/2015.**

Pouczenia:

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych zawartych w deklaracji do celów związanych z przeprowadzeniem naboru do przedszkola oraz organizacją pracy i funkcjonowaniem szkoły, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm.).

.....
data

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

5. Przyjęcie deklaracji przez dyrektora szkoły

.....
(podpis dyrektora szkoły)

Wniosek
o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w Publicznej Szkole Podstawowej im
Komisji Edukacji Narodowej w Brzostku
na rok szkolny 2014/2015

Proszę o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej:

.....
nazwa i adres szkoły

KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH DZIECKA

DANE OSOBOWE DZIECKA			
imię		drugie imię	
nazwisko			
PESEL			
data urodzenia		miejsce urodzenia	
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA			
ulica		nr domu	nr mieszkania
kod pocztowy		miejsowość	
gmina		powiat	

**KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH RODZICÓW DZIECKA/
 OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ			
imię		nazwisko	
ADRES ZAMIESZKANIA			
ulica		nr domu	nr mieszkania
kod pocztowy		miejsowość	
gmina		powiat	
telefon komórkowy		adres e-mail	
MIEJSCE ZATRUDNIENIA			
nazwa firmy			
adres firmy			
telefon kontaktowy			
DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO			
imię		nazwisko	
ADRES ZAMIESZKANIA			
ulica		nr domu	nr mieszkania
kod pocztowy		miejsowość	
gmina		powiat	

telefon komórkowy	adres e-mail
MIEJSCE ZATRUDNIENIA	
nazwa firmy	
adres firmy	
telefon kontaktowy	

KRYTERIA PRZYJĘĆ

(w przypadku spełniania danego kryterium proszę postawić znak „X”)

Kryteria obowiązkowe

(art. 20c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 ze zm.)

1.	Wielodzietność rodziny kandydata <i>załącznik: oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.</i>	
2.	Niepełnosprawność kandydata <i>załącznik: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 ze zm.).</i>	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata <i>załącznik: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 ze zm.).</i>	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata <i>załącznik: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 ze zm.).</i>	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata <i>załącznik: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 ze zm.).</i>	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie <i>załącznik: prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem).</i>	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą <i>załącznik: dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2013 r. poz.135).</i>	

Kryteria dodatkowe

1.	Kandydat urodzony w 2009 roku lub w drugiej połowie 2008 roku	
2.	Uczęszczanie starszego rodzeństwa kandydata w roku szkolnym 2014/2015 do szkoły, do której został złożony wniosek	do
3.	Zatrudnienie rodzica kandydata w szkole, do którego został złożony wniosek <i>załącznik: zaświadczenie o zatrudnieniu.</i>	
4.	Aktywność zawodowa obu rodziców kandydata (oboje rodzice pracujący) <i>załącznik: zaświadczenia o zatrudnieniu.</i>	

INFORMACJE O DZIECKU

Informacje o stanie zdrowia dziecka mogące mieć znaczenie podczas pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej:

Odległość z domu do przedszkola (w przypadku dzieci pięcioletnich i sześcioletnich).....km

Nazwa szkoły podstawowej w obwodzie, której dziecko mieszka

Pouczenia:

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyjęcie do celów związanych z przeprowadzeniem naboru do przedszkola oraz organizacją pracy i funkcjonowaniem przedszkola, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm.).

.....
data

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/ opiekuna prawnego