

Regulamin przyjmowania dzieci do klas pierwszych
Publicznej Szkoły Podstawowej
im. Komisji Edukacji Narodowej w Brzostku
na rok szkolny 2014/2015

Podstawa prawna:

- Ustawa o Systemie Oświaty z dnia 7 września 1991 r. ze zmianami wynikającymi z ustawy z dnia 30 sierpnia 2013 r. o zmianie Ustawy o Systemie Oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. 2013 r. poz. 87, 827, 1191, 1265).
- Rozporządzenie MEN z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2004 r. Nr 26, poz. 232 z późn. zm.).
- Statut Publicznej Szkoły Podstawowej w Brzostku.

§ 1

1. Obowiązkiem szkolnym objęte są dzieci 7-letnie, urodzone w 2007r. oraz dzieci 6-letnie, urodzone w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca 2008r.
2. Na wniosek rodziców/prawnych opiekunów obowiązkiem szkolnym może być objęte dziecko urodzone w okresie od 1 lipca do 31 grudnia 2008r. jeśli realizowało roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym lub innej formie wychowania przedszkolnego w roku poprzedzającym rozpoczęcie nauki w klasie pierwszej i wykazuje dojrzałość psychofizyczną do podjęcia nauki szkolnej.
3. Do klasy pierwszej Publicznej Szkoły Podstawowej w Brzostku przyjmuje się z urzędu dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły, który obejmuje miejscowości i numery domów określone w Uchwale Nr XVI/137/04 Rady Gminy w Brzostku z dnia 27 kwietnia 2004 roku w sprawie ustalenia sieci publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Brzostek.
4. Szkoła za pomocą wybranych środków przekazu – ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie szkoły, strona internetowa szkoły. Zapisy odbędą się w terminie od 10 do 12 marca 2014 r.
5. Do klasy pierwszej dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły przyjmuje się na podstawie zgłoszenia rodziców/prawnych opiekunów (*załącznik nr 1*).
6. Zgłoszenie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej polega na:

- a) pobraniu z sekretariatu szkolnego, strony internetowej szkoły wniosku zgłoszenia zapisu do klasy pierwszej,
- b) wypełnieniu i podpisaniu formularza zgłoszenia,
- c) złożeniu formularza zgłoszenia w sekretariacie szkoły.

§ 2

1. Jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami oraz jeżeli warunki organizacyjne na to pozwalają, na wniosek rodziców/prawnych opiekunów (*załącznik nr 2*) – dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły mogą zostać przyjęte do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.

2. O przyjęciu dziecka do pierwszej klasy Publicznej Szkoły Podstawowej w Brzostku decyduje dyrektor szkoły po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.

3. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica/prawnego opiekuna dziecka.

4. Postępowanie rekrutacyjne do klasy pierwszej przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły według poniższego harmonogramu:

- od 17 do 25 marca wydawanie i przyjmowanie wniosków o przyjęcie do pierwszej klasy szkoły podstawowej,

- do 28 marca 2014r. rozpatrywanie złożonych wniosków przez komisję rekrutacyjną,

- 4 kwietnia 2014r. podanie do publicznej wiadomości, na tablicy ogłoszeń w formie listy kandydatów zakwalifikowanych albo niezakwalifikowanych zawierającej imiona i nazwiska dziecka oraz informację o przyjęciu i nieprzyjęciu dziecka do klasy pierwszej.

5. W przypadku, gdy liczba wniosków rodziców/prawnych opiekunów o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej jest większa niż liczba wolnych miejsc, którymi dysponuje szkoła, dzieci przyjmuje się biorąc pod uwagę następujące kryteria rekrutacji o przyporządkowanej wartości punktowej:

- a) dziecko odbyło przygotowanie przedszkolne w Publicznej Szkole Podstawowej im. Komisji Edukacji Narodowej w Brzostku – **10 pkt.**

- b) obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata w Publicznej Szkole Podstawowej im. Komisji Edukacji Narodowej w Brzostku – **6 pkt.**

- c) kandydat jest objęty pieczęcią zastępczą – **4 pkt.**

- d) miejsce pracy jednego z rodziców dziecka jest w miejscowości Brzostek - **2 pkt.**

e) rodzice/prawni opiekunowie dziecka są pracownikami Publicznej Szkoły Podstawowej im. Komisji Edukacji Narodowej w Brzostku – **2 pkt.**

f) w obwodzie Publicznej Szkoły Podstawowej im. Komisji Edukacji Narodowej w Brzostku zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców/prawnych opiekunów w zapewnieniu mu należytej opieki – **1 pkt.**

6. Potwierdzeniem spełniania kryteriów, o których mowa w pkt. 5, jest:

- Zaświadczenie, oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę lub o wykonywaniu pracy w ramach umowy cywilno-prawnej lub o prowadzeniu działalności gospodarczej,

- dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

7. Dokumenty składa się w oryginale, formie notarialnej poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna.

8. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna rozpatrując wniosek nie uwzględnia danego kryterium.

9. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami przeprowadza się postępowanie uzupełniające. Postępowanie uzupełniające kończy się z dniem 31 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.

§ 3

1. Przepisy niniejszego regulaminu stosuje się także do dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, które ubiegają się o przyjęcie do pierwszej klasy.

2. Przydział dzieci do konkretnych klas nastąpi po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego zgodnie z przepisami wynikającymi z ustawy o systemie oświaty oraz przepisami innych ustaw i aktów prawnych wydanych na ich podstawie.

3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszych zasadach mają zastosowanie przepisy wynikające z ustawy o systemie oświaty oraz przepisy innych ustaw i aktów prawnych wydanych na ich podstawie.

4. Regulamin przyjmowania uczniów do klasy pierwszej w roku szkolnym 2014/2015 został uzgodniony pomiędzy Dyrektorem Publicznej Szkoły Podstawowej w Brzostku, a Burmistrzem Brzostku.

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA
SZEŚCIOLETNIEGO I SIĘDMIOLETNIEGO
do klasy pierwszej Publicznej Szkoły Podstawowej im. Komisji
Edukacji Narodowej w Brzostku
na rok szkolny 2014/2015**

Proszę o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej Publicznej Szkoły Podstawowej im. Komisji Edukacji Narodowej w Brzostku na rok szkolny 2014/2015.

I. Dane osobowe dziecka:

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Imię Drugie imię

Nazwisko.....

Data urodzenia

Adres zamieszkania dziecka.....

II. Dane rodziców/prawnych opiekunów:

Dane matki/prawnej opiekunki dziecka

Imię

Nazwisko

Adres zamieszkania.....

Telefon kontaktowy, adres poczty elektronicznej

Dane ojca/prawnego opiekuna dziecka

Imię

Nazwisko

Adres zamieszkania

Telefon kontaktowy, adres poczty elektronicznej

Pouczenia:

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych zawartych w karcie zgłoszenia do celów związanych z przeprowadzeniem naboru do przedszkola oraz organizacją pracy i funkcjonowaniem szkoły, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm.).

.....
data

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

**Wniosek
o przyjęcie dziecka spoza obwodu do klasy pierwszej
Publicznej Szkoły Podstawowej
im. Komisji Edukacji Narodowej w Brzostku
na rok szkolny 2014/2015**

Proszę o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej
/nazwa szkoły/

I. Dane osobowe dziecka:

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Imię Drugie imię

Nazwisko

Data urodzenia

Adres zamieszkania dziecka

II. Dane rodziców/prawnych opiekunów:

Dane matki/prawnej opiekunki dziecka

Imię

Nazwisko

Adres zamieszkania

Telefon kontaktowy, adres poczty elektronicznej

Dane ojca/prawnego opiekuna dziecka

Imię

Nazwisko

Adres zamieszkania

Telefon kontaktowy, adres poczty elektronicznej

Pouczenia:

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyjęcie do celów związanych z przeprowadzeniem naboru do przedszkola oraz organizacją pracy i funkcjonowaniem szkoły, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm.).

.....
data

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego