

**DEKLARACJA KORZYSTANIA Z OBIADÓW W STOŁÓWCE SZKOLNEJ
W ROKU SZKOLNYM 2020/2021**

1. Imię i nazwisko ucznia

.....

2. KLASA

3. Telefon

2. Rodzaj obiadu: *(właściwie zaznacz)*

ZUPY

II DANIA

CAŁY OBIAD

Inne informacje - W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w szkole odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo – wychowawczych informacje uznane przez rodziców za istotne o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka *(Art. 155, Prawo Oświatowe)*:

.....
.....
.....

4. W przypadku rezygnacji z obiadów zobowiązuję się poinformować pisemnie o rezygnacji najpóźniej do ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc rezygnacji, wypełniając oświadczenie o rezygnacji z korzystania ze stołówki szkolnej według wzoru:

Informuję, że moje dziecko.....

(Imię i nazwisko, klasa)

Od **nie będzie korzystało z obiadów w stołówce szkolnej Szkoły Podstawowej im.** **w**

(miejsowość, data)

(podpis rodzica prawnego opiekuna)

5. W przypadku braku zgłoszenia rezygnacji, zapłacę odpłatność za przygotowane i postawione do dyspozycji posiłki.

6. Ochrona danych osobowych

1. Szkoła zobowiązuje się zapewnić przetwarzanie danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w szczególności RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych.

....., dnia

.....
(podpis rodzica/ prawnego opiekuna)

Kluczula informacyjna na przetwarzanie danych korzystających z dożywianiem w szkole

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia „RODO” Dyrektor informuje, że:

Tożsamość Administratora	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa w Brzostku, reprezentowana przez Dyrektora szkoły; siedziba: ul. Szkolna 13, 39-230 Brzostek
Dane kontaktowe Administratora	Administratora reprezentuje Dyrektor szkoły z którym można się skontaktować w siedzibie placówki, pod nr tel. 146830313, 146830479 lub drogą elektroniczną: sbrzostek@interia.eu
Dane kontaktowe IOD	tel.: 14 68 03 013 , e-mail: iodcuw@brzostek.pl
Cele przetwarzania i podstawa prawna	<p>Dane osobowe będą przetwarzane w celu korzystania dziecka z dożywiania w stołówce szkolnej</p> <p>Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> – art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. <i>przetwarzanie jest niezbędne do realizacji obowiązków ciążących na administratorze:</i> <ul style="list-style-type: none"> – art. 106 Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe -<i>W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju uczniów, szkoła może zorganizować stołówkę</i> – Art. 155. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe [Przekazywanie danych o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka] <i>W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, publicznej szkole i publicznej placówce, odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi przedszkola, szkoły lub placówki uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.</i> – Zarządzenie Dyrektora Szkoły Podstawowej z dnia 19. 12. 2019 r. nr 12/2018/2019 w sprawie zasad korzystania ze stołówki szkolnej/przedszkolnej oraz wysokości opłat za posiłki. – art. 6 ust. 1 lit b RODO, przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy: <ul style="list-style-type: none"> – <i>Umowa o korzystanie z stołówki szkolnej pomiędzy rodzicem/opiekunem prawnym a Dyrektorem placówki tj. akceptacja regulaminu i deklaracja korzystania z dożywiania ucznia</i> – art. 6 ust. 1 lit a RODO, tj. <i>dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody - nr telefonu rodzica/ opiekuna prawnego.</i>
Odbiorcy danych	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub na podstawie umów powierzenia.
Okres przechowywania danych	Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu/celów, dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy tj. przez okres 5 lat
Prawa podmiotów danych	Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i uzyskania ich kopii oraz prawo ich sprostowania, poprawiania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem (na zasadach określonych w przepisach RODO).
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
Przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej	Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego /organizacji międzynarodowej.
Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych	Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji celu dożywiania w stołówce szkolnej przez nieletnią uczennicę / nieletniego ucznia.
Zautomatyzowane podejmowanie decyzji	Administrator nie będzie podejmował wobec osób, których dane przetwarza zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

*niepotrzebne skreślić