

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO
W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ
W BRZOSTKU NA ROK SZKOLNY 2019/2020**

1. DANE OSOBOWE DZIECKA

NAZWISKO	IMIĘ / IMIONA	PESEL									
DATA i MIEJSCE URODZENIA											
MIEJSCE ZAMIESZKANIA	Nr domu	Nr lokalu									
Kod	Poczta										

2. DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Imię/imiona matki		Imię/imiona ojca	
Nazwisko matki		Nazwisko ojca	
<u>Telefon kontaktowy</u>		<u>Telefon kontaktowy</u>	
Adres poczty elektronicznej:		Adres poczty elektronicznej:	
Adres zamieszkania: Miejscowość:		Adres zamieszkania: Miejscowość:	
Ulica/ nr domu:		Ulica/nr domu:	
Kod :		Kod:	
Poczta:.....		Poczta:.....	

3. KRYTERIA USTAWOWE PRZYJĘCIA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO (wpisać x we właściwą kratkę)

Podstawa prawna:

Art. 131, ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. 2018 poz. 996 ze zm.)

Kryteria ustawowe	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium	tak
1. Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietność rodziny kandydata	
2. Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności (Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)	
3. Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r., Nr 127, poz. 721 ze zmianami) (Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)	
4. Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r., Nr 127, poz. 721 ze zmianami) (Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)	
5. Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r., Nr 127, poz. 721 ze zmianami) (Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)	
6. Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem (Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)	
7. Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wsparciu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U z 2013 r., poz. 135, z 2012 poz. 1519 oraz z 2013 r. poz. 154i 866) (Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)	

4. DODATKOWE KRYTERIA PRZYJĘCIA (wpisać x we właściwą kratkę)

Kryteria określone przez organ prowadzący (Zarządzenie nr 4/19 Burmistrza Brzostku z dnia 16 stycznia 2019r.)	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium	Tak	Ilość pkt. (wypełnia komisja)
1. Kandydat podlegający obowiązkowemu rocznemu przygotowaniu przedszkolnemu.	Oświadczenie		
2. Kandydat, którego oboje rodzice lub rodzic samotnie wychowujący dziecko lub opiekun prawny pracują zawodowo/studiują w systemie stacjonarnym.	Oświadczenie		
3. Kandydat posiadający rodzeństwo, które kontynuuje edukację przedszkolną w placówce, do której prowadzona jest rekrutacja.	Oświadczenie		
4. Dochód na osobę w rodzinie kandydata nie przekracza 150 % kwoty o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2018r. poz. 2220 ze zm.)	Oświadczenie		
OGÓŁEM ILOŚĆ PUNKTÓW			

W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w przedszkolu odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo – wychowawczych informacje uznane przez rodziców za istotne o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

POUCZENIE:

Oświadczenia wnioskodawcy: Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym¹.

¹ Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn.: Dz.U. z 2017 r. poz. 2204 ze zm.) – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 - dalej: RODO) INFORMUJEMY, ŻE:

1. **Administratorem danych osobowych** przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Szkoła Podstawowa im. Komisji Edukacji Narodowej w Brzostku reprezentowana przez Dyrektora z siedzibą: ul. Szkolna 13, 39-230 Brzostek. Dane kontaktowe: tel. 14 6830 313 e-mail: spbrzostek@interia.eu
2. **Kontakt z Inspektorem ochrony danych:**
 - Tel.: 14 68 03 013
 - E-mail: iodcuw@brzostek.pl
3. **Celem przetwarzania danych jest:** rekrutacja dzieci do przedszkola.
4. **Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:**

Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych uzyskane w związku z przeprowadzeniem rekrutacji do przedszkola będą wykorzystywane na podstawie:

 - art. 6 ust. 1 lit. c , art. 9 ust. 2 RODO
 - ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe
 - ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
5. **Odbiorcy danych:**

Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie osoby uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa.
6. **Okres przechowywania danych:**

Zgodnie z art. 160 ustawy Prawo Oświatowe dane osobowe Państwa i Państwa dzieci będą wykorzystywane:

 - w przypadku dzieci przyjętych do przedszkola - do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego;
 - w przypadku nieprzyjęcia dziecka do przedszkola - prze okres roku,
7. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. **Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji.** Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.

W ramach procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje.
8. **Prawo do wniesienia skargi**

Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO².
9. **Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych**

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji.
10. **Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji**

Przetwarzanie podanych danych nie będzie podlegało zautomatyzowaniu w tym profilowaniu, o którym mowa art. 22 ust. 1 i 4 RODO
11. **Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, stanowi jednak warunek udziału w postępowaniu rekrutacyjnym do oddziału przedszkolnego oraz umożliwia korzystanie z uprawnień wynikających z kryteriów rekrutacji i**

²Prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy przebiegu procesu rekrutacji do przedszkola dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego.

wynika to w szczególności z przepisów wskazanych w pkt 4. Podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla udziału w procesie rekrutacji, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów obowiązujących w rekrutacji jest konieczne, aby zostały wzięte pod uwagę.

12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
miejsowość, data

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy-rodzica kandydata)